



Sportclub Soleita Hofstetten  
Postfach • 4114 Hofstetten  
[soleita@bluewin.ch](mailto:soleita@bluewin.ch)  
[www.soleita.ch](http://www.soleita.ch)  
SFV-Nr. 3941

## Beitrittserklärung

Name: ..... Vorname: .....

Bei Kinder Name / Vorname Eltern: .....

Strasse: ..... PLZ / Ort: .....

Tel. P: ..... Mobil: .....

Geburtsdatum: ..... Nationalität: .....

E-Mail : ..... Bisheriger Verein: .....

Beruf: ..... Clubzeitschrift zustellen: JA  NEIN

Ohne Einverständnis werden die Daten nicht an Dritte weitergegeben. Mit dem Merkblatt „Risiken im Internet“ werden Sie über die Daten die auf unserer Homepage veröffentlicht werden informiert.

- Die Saison dauert vom 1. Juli bis 30. Juni.
- Das Mitglied schuldet dem SSH bei Eintritt den ganzen Mitgliederbeitrag. Eintritte nach dem 31.12 bezahlen nur die Hälfte des Mitgliederbeitrags.
- Die Beiträge werden mittels Einzahlungsschein eingefordert.
- Ein allfälliger Austritt während einer laufenden Saison oder per 30. Juni, ist dem entsprechenden Abteilungsleiter oder Trainer schriftlich mitzuteilen. In diesem Fall wird der Beitrag nicht anteilmässig zurückerstattet.
- Es gelten die an der Generalversammlung festgelegten Mitgliederbeiträge, welche auf der Homepage ersichtlich sind.

Für die Fussballer ab Junioren E gilt folgende Regelung:

- Um die notwendige **Spiellizenz** zu erwerben, muss eine einmalige **Gebühr von CHF 40** entrichtet werden. Die Spiellizenz wird erst beantragt, wenn die Gebühr bezahlt ist.

Der Unterzeichnete bestätigt, eine eigene Haftpflicht und Unfallversicherung zu haben und anerkennt das Leitbild sowie die Statuten des SC Soleita Hofstetten. Die Mithilfe an den Clubanlässen wird erwartet.

Datum: ..... Unterschrift\*: .....

\* Datum, Unterschrift des Antragstellers bzw. des gesetzlichen Vertreters

Das Ausgefüllte und Unterzeichnete Formular bitte dem Abteilungsleiter abgeben oder per Mail an [soleita@bluewin.ch](mailto:soleita@bluewin.ch) / Per Post an SC Soleita Hofstetten • Postfach • 4114 Hofstetten

**Administration**    Abteilungsleiter ⇨ CV-Sitzung ⇨ Clubdesk hochladen ⇨ **Austritt** ⇨ Abteilungsleiter Clubdesk Archiv

Aufnahmedatum: ..... Mitgliedernummer: .....

Kommission: AKKO    FIKO    JUKO    SEKO    Funktionär: .....

Team1  Fitness  Team:..... S30/40/50+

Team2  Rollsport  Oldies

Tanzen

Austrittsdatum: ..... Austrittsgrund: .....

## Aufklärung über Risiken einer Veröffentlichung von Personendaten im Internet

Die Veröffentlichung weist folgende Eigenschaften auf:

1. Die publizierten Informationen sind weltweit zugänglich und nach ihnen kann ebenso gesucht werden, also auch an Orten ohne Datenschutzbestimmungen.
2. Mit der Veröffentlichung verlieren die Betroffenen faktisch jede Kontrolle über die Zwecke künftiger Bearbeitung.
3. Informationen können völlig anders verstanden werden, als dies ursprünglich beabsichtigt war und es ist möglich, dass Personen / Organisationen die Information zu Zwecken benutzen, an die beim Veröffentlichen nicht gedacht wurde, und damit Interessen verfolgen, die denjenigen der Betroffenen entgegenstehen.
4. Die veröffentlichten Informationen können faktisch nicht mehr gelöscht werden; was einmal publiziert ist, kann man nicht mehr kontrollieren.
5. Es ist nie vollständig auszuschliessen, dass Daten zufällig oder absichtlich verändert und damit falsch werden.

Die Risiken, welche sich daraus ergeben, sind leider nicht immer leicht erkennbar.

Beispiel:

Aus der Publikation einer e-Mailadresse entsteht das Risiko, dass die Adresse mit unerwünschten Werbemails ("Spamming") bis zur Unbrauchbarkeit überhäuft wird (Grund: Die Adresse kann von Werbetreibenden automatisch "geerntet" werden).

Der Vereinsvorstand muss allfällige veröffentlichte Informationen auf Verlangen des betroffenen Vereinsmitglieds umgehend von der Veröffentlichung ausnehmen, wenn das Mitglied dies verlangt.

Zweck der Veröffentlichung im Internet: **Fotos mit Namen und Kontaktdaten von Funktionären**

Diese Personendaten werden veröffentlicht:

- ☺ Vorname
- ☺ Name
- ☺ Wohnort (**Strasse, Nummer, PLZ, nur bei Funktionären**)
- ☺ E-Mail-Adresse (**Nur bei Funktionären**)
- ☺ Telefonnummern (**Nur bei Funktionären**)

Der/die Unterzeichnende hat vom oben stehenden Text Kenntnis genommen.

Ort und Datum:

Unterschrift:

Vorname Name in Blockschrift:

.....  
(Bei Minderjährigen ist die Unterschrift eines gesetzlichen Vertreters notwendig)